

戸籍証明書等の請求書

(郵送用)

石垣市長 殿

令和 年 月 日

請求者	住所	電話番号 ()		
	フリガナ	生年	明治・大正	
	氏名 (※)	月日	昭和・平成	年 月 日生
	※自署			
必要な戸籍等の表示	本籍			
	筆頭者の氏名			
	個人事項(抄本)及び身分証明の場合、必要な方の	生年	明治・大正	
	氏名	月日	昭和・平成・令和	年 月 日生
筆頭者との関係	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母 ※その他 ()			

※請求者が上記に該当しない場合には、下記のいずれかにチェックを付けて、請求の理由を詳細に記載してください。

請求の理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共機関に提出するため <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 住宅関係 <input type="checkbox"/> 免許・許可等申請
	()

何が必要ですか。必要なものにチェックを付けて、通数を記入してください。

証明書の種類	戸籍	<input type="checkbox"/> 全部事項証明(謄本)	() 通	1通 450円
		<input type="checkbox"/> 個人事項証明(抄本)	() 通	
	除籍	<input type="checkbox"/> 全部事項証明(謄本)	() 通	1通 750円
		<input type="checkbox"/> 個人事項証明(抄本)	() 通	
	平成改製原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本 ・ <input type="checkbox"/> 抄本	() 通	1通 300円
	昭和改製原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本 ・ <input type="checkbox"/> 抄本	() 通	
	<input type="checkbox"/> 身分証明書	※ご本人(成人)以外は委任状が必要です。	() 通	1通 300円
	<input type="checkbox"/> 独身証明書		() 通	
	<input type="checkbox"/> 受理証明書	(届出日 年 月 日)	() 通	A4 1通 350円
		特別(賞状・あいな・よいあかがら・とうもーる)	() 通	特別 1通 1,400円

- **手数料** ※定額小為替(郵便局で購入できます)でおねがいします。
 定額小為替には何も記入しないで下さい。
 切手、印紙では取り扱いできませんのでご注意下さい。
 ※身分証明書は、本人(成人)以外は委任状が必要です。
- **返信用封筒** (市区町村からあなた宛に送付するものです。)
 ※請求者の現住所への返信のみとなり、会社等への返信はできません。
 住所、宛名を明記し切手を貼って下さい。(アパート名等詳しく書いて下さい。)
 切手料金については、郵便局にお問い合わせください。

郵送依頼方法

請求先役所宛に、次のものを同封してください。

①本請求書 ②定額小為替 ③本人確認書類(運転免許証等の写し) 住所地確認できる官公署発行の書類のコピー ④返信用封筒(特別受理証明書を請求の場合はB4の封筒を用意してください)