

# 記入例

申請書は機械で読み取りますので折り曲げたり汚したりしないでください。  
 申請書は楷書(所持人自署を除く)で指定の枠に、**黒インク**又は**黒ボールペン**でいねいに記入してください。**記入ミスをした場合は、二重線で消して訂正してください。**修正液等は使用しないでください。

ただし、「所持人自署欄」の訂正はできません。  
 (※消せるボールペンは使用できません。)

写真と所持人自署はそのまま旅券(パスポート)に転写されます。

## 所持人自署

小学生以上の方は必ず申請書本人が日本字、ローマ字等で署名(サイン)してください。(ひらがな、カタカナ可)

※乳幼児(小学校入学前)で署名することが困難な方は下記のように親権者が代筆してください。  
 ※身体が不自由等で自署が困難な方はご相談ください。

### 代筆記入例

山田花子  
 山田裕子(母)代筆

Hanako Yamada  
 by Y. Yamada (Mother)

点線より上に申請者氏名の記入、点線から下に代筆者の氏名とその関係を記入

### 署名としてよくない例

×枠からはみ出しているもの

山田花子

×二段になっているもの

Hanako Yamada

×なぞっているもの、二重書き

山田花子

×インクが薄かったりかすれているもの

山田花子

## 住民票どおりに記入

## 旅行中連絡の取れる方を記入

申請者本人が該当事項の□に✓をつける(刑罰等該当者は事前にご相談ください。)

### 一般旅券発給申請書

A 新規・切替 (20歳未満の申請者又は20歳以上で有効期間が5年の一般旅券を希望する申請者用)

受理年月日	受理番号	戸籍どおり記入	性別	生年	※	(年月日が桁の場合は十の位に0を記入)
窓 口 記入欄	有効期間	氏名 (左詰め)	性 別	年 月 日	4	70515
<b>記入しないでください</b>						
注意 1. 申請者本人のみ 2. 6か月以内に撮影したもの 3. 正面、無帽、無背景 4. 縦45mm×横35mm (ふちなし。頭は頭頂から顎までが34mm±2mm) *貼付した写真は旅券に転写されます。			氏名 (左詰め) ヤマダ ハナコ 山田 花子 YAMADA HANAKO			
所持人自署 (この署名は旅券にそのまま転写されます) 山田花子			性 別 本 籍 沖繩県 中頭郡北谷町 桑江〇番地			
旅券番号 TE1234567 発行年月日 20060320 最後に発給を受けた旅券に記載の姓を YAMADA ローマ字、左詰めで記入してください。			※今までに旧姓も含め旅券の発給を受けたことがありますか。 <input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない もし、発給を受けたことがある場合は、最後に発給を受けた旅券について記入してください。			
現住所 (住民票に記載の住所) 〒900-8570 那覇市泉崎〇丁目〇番〇号 電話 098(866)×××× 携帯 090(1234)×××× 電話 098(866)××××			日本国内の緊急連絡先 住所 名護市大南〇-〇-〇 氏名 山田裕子 申請者との関係 母 電話 0980(54)××××			
刑罰等関係 ※次の各事項に該当しているか否か、□に✓をつけてください。(本人又は法定代理人が記入してください)			現在外国の国籍を有していますか。 (※該当する枠内に✓印を記入してください) はい □ いいえ <input checked="" type="checkbox"/> 「はい」の場合 どの国の国籍ですか。 取得年月日 年 月 日 どのような方法で取得しましたか。 外国籍の父又は母の子として出生 <input type="checkbox"/> 外国での出生 <input type="checkbox"/> 外国人との婚姻又は養子縁組 <input type="checkbox"/> 帰化申請又は国籍取得届出 <input type="checkbox"/>			

※へボン式ローマ字について、次は特に誤りやすいので注意してください。

し	SHI	ふ	FU	しゅ	SHU	ちゅ	CHU	じゅ	JU
ち	CHI	じ・ち	JI	しょ	SHO	ちょ	CHO	じょ	JO
つ	TSU	しゃ	SHA	ちゃ	CHA	じゃ	JA	りょ	RYO

発音: B.M.Pの前はNの代わりにMをおく (例) FUTEMMA (ふてんま)  
 促音: 子音を重ねる 例 HATTORI (はっとり)、NITTA (にった)  
 長音: 「おお」または「おう」「うう」の場合  
 おおしろ OSHIRO ゆうこ YUKO  
 きんじょう KINJO

・へボン式表記以外を希望する方は、事前にお問い合わせください。

必ず申請者本人が記入してください。

出発予定日 平成〇年△月×日 ※主要渡航先での滞在期間 <input checked="" type="checkbox"/> 3ヶ月未満 <input type="checkbox"/> 3ヶ月以上	
※次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の口に✓印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。 <input type="checkbox"/> ①表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 <input type="checkbox"/> ②旅券の二重発給を受けようとする場合	
渡航目的(具体的に) ②の場合は、二重発給が必要な理由も記入 今回の渡航先(渡航先国名と、コード表を参照して国コードを記入してください)	
旅券面の氏名表記(表面のへボン式と異なる場合のみローマ字活字大文字で記入) (姓) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (名) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 注: 旅券面への表記可能な文字数は姓・名・スペース合わせて37文字(別名併記を除く)までです。記号(、〜など)や、数字(ⅡⅢなど)等は記載できません。但し、別名併記の( )は記載可。	
在外務大臣 大使 総領事 殿 この申請書の記載は事実と相違なく、旅券法第3条の規定により、一般旅券の発給を申請します。この申請書に記入した氏名の表記を今後変更しないことを誓います。	
申請者署名 山田花子 法定代理人(親権者、後見人など)署名	
本人確認欄 <input type="checkbox"/> 1点でよい書類 <input type="checkbox"/> 戦傷病者手帳 <input type="checkbox"/> 2点必要な書類 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 日本国旅券 <input type="checkbox"/> 宅建取引主任者証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書及び実印 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 電気工事士免状 <input type="checkbox"/> 国民健康保険証 <input type="checkbox"/> 後期高齢者医療被保険者証 <input type="checkbox"/> 住基カード(写真付き) <input type="checkbox"/> 無線従事者免許証 <input type="checkbox"/> 船員保険証 <input type="checkbox"/> 船員免許証 <input type="checkbox"/> その他写真付きの身分証明書 <input type="checkbox"/> 船員手帳 <input type="checkbox"/> 官公庁職員身分証明書 <input type="checkbox"/> 共済組合員証 (学生証、社員証、公的な資格証明書など) <input type="checkbox"/> 海技免状 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書等 <input type="checkbox"/> 猟銃等所持許可 <input type="checkbox"/> 手造り印	
官公庁記載欄 <input type="checkbox"/> 代理 <input type="checkbox"/> 非へボン <input type="checkbox"/> 別名併記 <input type="checkbox"/> 長音表記 疎明資料名( ) 理由( )	

該当者のみ

記入してください

記入しないでください

## 申請書類等提出委任申出書

(法定代理人が申請者に代わって申請書類等を提出する場合には、本様式の提出は不要です)

私は旅券法第3条第4項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしたく、申し上げます。

平成 年 月 日 申請者署名 山田花子  
 引受人氏名 国際次郎 申請者との関係 叔父  
 引受人住所 那覇市旭町〇-〇

私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署及び申請者署名は本人自筆のもの(又は適正な記名)であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係ったことはありません。

平成 年 月 日 連絡先電話番号 098(866)××××  
 引受人署名 国際次郎 生年月日 明治・大正・昭和・平成 30年 2月 20日

注意事項  
 1. 申請者の指定した者が、代わりに申請書類などを提出する場合には、提出者本人を確認するに足る書類等を提示(出)してください。  
 2. この申請による旅券取得が日本国法台の罰則に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。  
 3. 署名は必ず本人が行ってください(署名が困難な場合を除く)。なお、署名が困難な場合であっても法定代理人でない者が記名する場合には、その者の氏名も記名してください。

## 申請者署名

必ず申請者本人が戸籍どおりに楷書体で署名してください。  
 ※小学生等で漢字が書けない方は、ひらがな、カタカナで署名してください。  
 ※乳幼児(小学校入学前)で署名できない場合は親権者が代筆してください。

例) 母代筆 山田花子

「父代筆」「母代筆」と書き添えて代筆します。  
 ※身体が不自由等で署名が困難な方は、ご相談ください。

申請者が未成年者又は成年被後見人の場合は法定代理人(親権者、後見人)が署名してください。

お読みください。

## 〈代理申請の場合〉

代理の方に委任して提出をお願いする場合はこの申出書の記入が必要です。

点線から上の欄は申請者本人が署名し、引受人の氏名、住所、申請者との関係も必ず記入してください。

※乳幼児(小学校入学前)で署名の記入が困難な場合は、父代筆、母代筆と書き添えて親権者が代筆してください。  
 ※身体が不自由等で署名が困難な方は、ご相談ください。

代理の方(引受人)が署名してください。

お読みください。