様式第１号の２（第６条関係）

**事　業　予　算　書**

１　収　入（居場所開設のための対象経費に充てるもののみ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳（名称，単価，数量等を具体的にご記入  ください。） | 金額　(円) |
| 石垣市子どもの居場所づくりスタートアップ事業補助金 | |  |
| 併用する他の交付金，補助金等 | 名 称（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 民間助成金等 |  |  |
| 事業収入  （参加費，寄付金等） |  |  |
| 自己負担 |  |  |
| 収入合計※４ | |  |

２　支　出（居場所開設のための対象経費のみ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳（名称、単価、数量等を具体的にご記入  ください。） | 金額　(円) |
| 光熱水費※１ |  |  |
| 食費 |  |  |
| 備品購入費・  需用費※２ |  |  |
| 改修工事請負費※２ |  |  |
| その他経費※３ |  |  |
| 支出合計※４ | |  |

※１　子どもの居場所を一部借用などで他の事業等で共用して利用している場合は、

利用時間の割合に応じて按分した額を記入

※２　施設や設備の改修費、修繕費、備品については見積書を添付してください。

※３　学習会等の講師謝礼金、児童保険等に係る費用、居場所の開設をお知らせするための広報費など、取り組みの立ち上げ時に必要となる事業の趣旨に合致すると認められる費用。

※４　収入額と支出額の計は同額となるようにすること。

※その他　経費の内容を説明する必要書類を添付してください。

（事業予算書添付　別紙）

**開設後の居場所運営予算書（参考様式）**

※石垣市子どもの居場所づくりスタートアップ事業補助金の対象とはなりません。

開設後、自立して継続していくことができるかどうかの審査の参考とさせていただきます。様式は自由です。開設後に想定される経費とそれを賄う方法がわかるように作成してください。

１　収入（開設に充てた収入を除き、運営に充てるための収入を記載してください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内　　　　　訳 | 金額　(円) |
| 補助金、助成金等 | 名称（　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| 事業収入  （参加費、寄附金） |  |  |
| 自己負担 |  |  |
| 収入合計 | |  |

注）補助金、助成金等は、申請中、申請見込みのものも記入してください。

２　支　出（開設に係る経費を除き、開設後に想定される経費を記載してください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内　　　　　訳 | 金額　(円) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 支出合計 | |  |