

石 垣 市 長 様

また、法人登録をしている場合は裏面の記入を省略することができます。

証明日	令和	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																												
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス業 ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他 ()																												
2	フリガナ 本人氏名	生年 月日 年 月 日																												
3	本人住所																													
4	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ～ 年 月 日 (雇用契約の)満了後の更新の有無 ☐有 ☐有(予定) ☐無 ☐未定																												
5	本人就労先事業所	名 称 住 所																												
6	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業員 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他 ()																												
7	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計 時間</td><td>月間</td><td>時間</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td>分)</td></tr> <tr> <td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> 一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 日 平日 時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分) 土曜 時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	(うち休憩時間	分)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐						
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	(うち休憩時間	分)																	
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐																							
	就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>合計時間</td><td>☐月間 ☐週間 時間 分 (うち休憩時間 分)</td></tr> <tr> <td>就労日数</td><td>☐月間 ☐週間 日</td></tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td>時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分)</td></tr> </table>	合計時間	☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分)	就労日数	☐ 月間 ☐ 週間 日	主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分)																						
合計時間	☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分)																													
就労日数	☐ 月間 ☐ 週間 日																													
主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分)																													
8	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td><td>年 月</td><td>年月</td><td>年 月</td><td>年月</td><td>年 月</td><td>年月</td><td>年 月</td></tr> <tr> <td>日／月</td><td>時間／月</td><td>日／月</td><td>時間／月</td><td>日／月</td><td>時間／月</td><td>日／月</td><td>時間／月</td></tr> </table>	年月	年 月	年月	年 月	年月	年 月	年月	年 月	日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月												
年月	年 月	年月	年 月	年月	年 月	年月	年 月																							
日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月																							
9	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ～ 年 月 日																												
10	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ～ 年 月 日 延長 ☐可 ☐否 期間 年 月 日 入所が内定した場合の育児休業の短縮可否 ☐可 ☐否 年 月 日																												
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日																												
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ～ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ～ 時 分 (うち休憩時間 分)																												
13	保育士等としての 勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無																												
14	備考欄																													

児 童 名			施設・事業所等の利用状況等			児 童 名			施設・事業所等の利用状況等		
生年月日	年	月 日	☐ 利用中			生年月日	年	月 日	☐ 利用中		
本人との続柄	☐ 子	☐ その他()	☐ 申込中			本人との続柄	☐ 子	☐ その他()	☐ 申込中		
児 童 名			施設・事業所等の利用状況等			児 童 名			施設・事業所等の利用状況等		
生年月日	年	月 日	☐ 利用中			生年月日	年	月 日	☐ 利用中		
本人との続柄	☐ 子	☐ その他()	☐ 申込中			本人との続柄	☐ 子	☐ その他()	☐ 申込中		

(お問い合わせ先) 石垣市 福祉部 こども未来局 子育て支援課 ☎ 0980-82-1704

就労状況申告書(自営業主・自営業専従者・家族従業員用)

記入日:令和 年 月 日

下記のとおり、事実と相違ないことを証明します。

民生委員氏名 印

電話番号

①事業形態	☐ 本人が経営 ☐ 配偶者が経営 ☐ 親族が経営(保護者との続柄)
②添付書類 (いずれか1つ)	※下記の添付書類を提出するため、民生委員の署名押印を省略いたします。 ①で「本人が経営」「配偶者が経営」を選んだ方 ☐ 開業届の写し ☐ 営業許可証等の写し ☐ 青色申告の控えの写し ①で「親族が経営」を選択した方 ☐ 給与明細の写し(直近3ヶ月分) ☐ その他就労の事実が確認できる書類()
③仕事の内容 (具体的に)	※ネット販売等の場合は、URLなども記載してください。画面コピー等の添付可。
④職場と住居 の状況	☐ 職場と住所が同一 ☐ 職場と住所が同じ建物内または隣接 ☐ 職場と住所が離れている
⑤給与形態	☐ 固定給を受け取る(源泉徴収票 有 ・ 無) ☐ 実働日数・時間に応じて日給・時間給として受け取る ☐ 売上(出来高)による ☐ 専従者控除 ☐ その他()
⑥所得税の申告	☐ 確定申告 ☐ 源泉徴収 ☐ 青色専従者 ☐ その他()
⑦その他	●給与明細(有 ・ 無) ●出勤簿又はタイムカード(有 ・ 無)

☆1日の就労の様子 現在の仕事の平均的状況を、家事や保育所等の送迎時間と区別して、具体的に記入してください。

6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時
13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時

※下記の欄は記入しないでください。

調査年月日	調査員	相手先担当者	調査確認内容