

## 令和8年度石垣市水産物販路拡大支援業務委託公募型プロポーザル実施要領

1. 事業名 令和8年度水産物販路拡大支援業務委託（以下、本業務という。）
2. 業務の内容 別紙 R8 業務委託仕様書のとおり。
3. 業務期間 契約締結日から令和9年2月26日（金）まで
4. 委託料上限額 6,130,000円以内（消費税及び地方消費税含む）  
※上記金額は、契約金額の限度を示すものであり、契約額を示すものではない。
5. 契約方法 プロポーザルにより選定した事業者を相手方として、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号の規定による随意契約とする。

### 6. 応募資格

本プロポーザルに参加する者は、以下に掲げる全ての要件を満たしていることとする。

- (1) 本業務の内容を十分に理解したうえで、本市と目的を共有し、委託業務を的確に遂行できること。
- (2) 暴力団（石垣市暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団をいう。）又はその構成員の統治下にある者ではない者。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。
- (4) 参加資格者は、法人、個人事業主とする。
- (5) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。
- (6) 過去に契約に係る入札参加停止等の措置を受けていないこと。
- (7) 法人税、所得税、地方税、住民税、消費税又は地方消費税の滞納がないこと。
- (8) その他、プロポーザル実施要領に記載の要件について満たしていること。

### 7. 公募から契約締結までのスケジュール

内容	日程
実施要領・仕様書の公表	令和8年7月9日(木)
参加表明書提出期限及び、質問受付期限	令和8年7月22日(水)
質疑回答期限（予定）※電子メールで回答	令和8年7月29日(水)
提案書類受付期限	令和8年8月5日(水)
プレゼンテーション審査日	令和8年8月中旬予定
選考結果の通知及び契約締結	令和8年8月中旬または下旬予定

### 8. 参加表明書の提出

- (1) 受付期限 令和8年7月24日（金）午後5時まで
- (2) 提出先 石垣市農林水産商工部 水産課
- (3) 提出方法 郵送又は持参

※ 事前に電子メールにより、提出することも可とする。

送付先：石垣市農林水産商工部 水産課<suisan@city.ishigaki.okinawa.jp>に送信し、メールで送付する場合は、電話でも連絡すること。後日、原本提出をすること。

(4) 提出書類 プロポーザル参加表明書 1部 指定様式(様式1)

## 9. 質問及び回答

(1) 質問期間 令和8年7月24日(金)午後5時まで

(2) 質問提出先 石垣市農林水産商工部 水産課<suisan@city.ishigaki.okinawa.jp>に電子メールで提出すること。 ※提出した際は、電話にて連絡をすること。

(3) 質問方法 質問は「質問書(様式2)」に質問内容を簡潔にまとめ、電子メールにて送付すること。

また、電子メールの件名は「石垣市水産物販路拡大支援業務(会社名)」とすること。

(4) 回答期限 令和8年7月31日(金)

## 10. 企画提案書等の提出

(1) 提出期限 令和8年8月7日(金)午後1時必着

(2) 提出先 石垣市農林水産商工部 水産課

(3) 提出方法 郵送または持参

※ 事前に電子メールにより、提出することも可とする。その際は、「9. (3) 質問方法」記載の通りとする。

(4) 提出書類

① 企画提案書表紙(様式3)

② 令和8年度石垣市水産物販路拡大支援業務委託提案者調書(様式4)

③ 企画提案書(任意様式)

④ 見積書(積算内訳が記載されていること)(任意様式)

⑤ 業務実績表 ※本市からの委託業務の従事・実績がある場合のみ(任意様式)

⑥ 共同事業者構成員調書(様式7) ※該当する場合のみ

全てA4版(日本工業規格によるA4版の規格)の用紙とすること。また、用いる言語は日本語とし、フォントは10.5ポイント以上とし、次の点を全て満たすこと。

- ・本実施要領及び、業務委託仕様書、審査基準の項目については漏れなく記載すること。
- ・簡潔に記載し、文書を補完するためのイメージ図・イラスト等の使用は可とする。
- ・本文の各頁には、ページ番号を記載すること。
- ・企画提案書の記載内容に不整合があった場合は、本市に有利な記載内容を正とみなすものとする。
- ・提出書類は全て片面印刷で社印及び社名のある正本1部、写しを4部ずつ提出すること。

## 11. 審査方法

本プロポーザルにおける提案内容の審査は、プロポーザル審査選定委員会を設置し、選定委員会において評価及び選定を行う。選定委員会では企画提案者に対し「審査基準」に基づき評価を行い、総評価得点が最上位の者を、契約予定事業者として決定する。また、次に得点の高かった者を、次点の事業者として決定する。最高得点に同数が出た場合は、見積額がより廉価であった事業者を契約予定事業者とし、さらに見積額が同額であった場合は、選定委員会の投票で決定する。なお、参加事業者が1社であっても、本プロポーザルは成立するものとするが、選定については、選定委員会で決定するものとする。

### (1) プレゼンテーション審査

本プロポーザルでは、企画提案書に係るプレゼンテーション及びヒアリングを実施し、選定委員会において総合的に審査する。なお、応募が1社のみのお応募の場合でもプレゼンテーションを実施するものとする。

#### ① 実施日：令和8年8月中旬※予定

※実施日時、場所及び時間については別途個別に連絡する。

#### ② 実施方法

ア 事前に提出された企画提案書、提案者調書（添付書類を含む）に基づきプレゼンテーションを実施すること。また、当日の上記提出書類以外の資料を配布することは認めない。

イ 説明時間は1事業者あたり20分、質疑応答10分程度とする。

ウ 1事業者あたり出席者は、2名までとする。また、オンラインによるプレゼンテーションも可能とするが、接続の準備に関しては、企画提案者にて行うこと。指定する時間までに会場外の指定場所にて待機すること。

エ 説明に際しては、プロジェクター及びスクリーンの使用を可とする。プロジェクター及びスクリーン等は本市で準備する。ただし、パソコン、接続ケーブル等は企画提案者が準備すること。

オ 次のいずれかに該当する場合は、提案者を失格とする。

- ・ 指定した時間に遅れた場合。
- ・ 提出書類に虚偽の記載をした場合。
- ・ 本実施要領で示す調達額を超過する額で提案が行われた場合。

### (2) 審査基準

企画提案について、以下の基準をもとに総合的に評価し選定を行う。

別表のとおり

### (3) 審査結果

選定委員会による選定後、各応募者へ電子メールで令和8年8月下旬（予定）に通知する。

なお採否についての異議申し立て等は受け付けない。

## 12. 契約

審査結果により、評価の合計が最も高い提案者を受託候補者として特定し、期間を限って随意契約に向けた交渉を進めることとする。また、契約予定事業者と協議し、契約予定事業者が提案した内容を反映した仕様書を調整のうえ、契約を締結する。ただし、選考された事業者が以下の規定に該当する場合は、契約を締結しない。

- (1) 参加資格の要件を満たさなくなった場合
- (2) 提出書類に虚偽の記載があった場合
- (3) 選考の公平性を害する行為があった場合
- (4) 定めた提出方法、提出先、期限に適合しない場合
- (5) 予算限度額を超える提案の場合

また、辞退その他の理由で契約ができない場合は、次順位者と契約の交渉を行うこととする。

### 13. その他

- (1) 本件に関する事項について、電話又は口頭による問い合わせには応じない。
- (2) 企画提案に要する経費は応募者の負担とする。  
提出した参加表明書を取下げする場合は、参加辞退届（様式5）を速やかに提出すること。
- (3) 提出された提案書等は返却しない。
- (4) 審査結果に対する異議申し立ては、これを受け付けない。
- (5) 契約の手続きは、石垣市財務規則（昭和58年規則第2号）の定めによるものとする。
- (6) 本事業の取り組みや成果については、広報誌など本市の各種広報媒体で公開する場合がある。

### 14. 担当部署

石垣市農林水産商工部 水産課 振興係（担当：内間）

TEL:0980-82-1529/FAX:0980-82-1894

E-mail : [suisan@city.ishigaki.okinawa.jp](mailto:suisan@city.ishigaki.okinawa.jp)

※公募期間中は電話、口頭による照会対応は不可とする。

## 審査評価基準表（合計評価点 100点）

【業務名称】 令和8年度石垣市水産物販路拡大支援業務委託

【応募事業者名】

## 提案内容の評価（100点満点）

	審査項目	評価の視点	配点	得点
1	業務実施体制	業務責任者・担当者の配置が適切であり、十分な実施体制・管理体制が確保されているか。	10	
	事業目的・業務理解度	本事業の目的・趣旨を十分理解し、石垣市及び八重山地域の水産業の現状や課題を踏まえた提案となっているか。	10	
2	販路拡大支援	国内外への販路拡大に向けた具体的な提案となっているか。商談機会の創出や販路形成の手法が優れているか。 ※重点項目	15	
		集客力、販売促進、バイヤー誘致、会場運営、広報計画等が優れているか。	10	
3	物産展・試食会の企画運営	石垣島フェアや試食会について、集客性・PR効果・実現性・運営能力が高い企画となっているか。	15	
	WEBページ作成支援	多言語対応、海外向け情報発信、SEO対策、販路拡大につながるWEBページの構成となっているか。	10	
	新商品開発支援	商品開発プログラムの内容、講師体制、マーケティング支援、ブランド化支援などが具体的で実効性があるか。	10	
	独自提案	仕様書に示す内容以上の独自性・創意工夫・波及効果が期待できる提案となっているか。	10	
4	業務運営・管理能力	業務遂行体制、人員配置、関係機関との連携及び工程管理が適切か。	5	
5	積算の妥当性	事業費限度額内で、業務内容に対して各経費の配分が適切かつ効率的であるか。	5	
合計				