義 務 履 行 証 明 書

様式１

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 証明事項 | 主管課 | 証明年月日 | 係 | 係長 | 課長 | 備考 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| ◆ 納入すべき 諸　税　等◆保険税等◆土地売払貸付料等◆港湾施設使用料・土地売払貸付料等◆水道料金納付 | 納　税 課健康保険課契約管財課港湾課水道部 | 　　　 年　 月　 日 |  |  |  | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　  |

石垣市発注工事等の入札参加及びその他行政サービスを受ける際の添付書類として必要ですので、上記関係課に完納されていることを証明願います。

また、上記証明事項について、納税課において、納入状況等を確認し、証明書を発行することに同意いたします。

※個人情報の保護のため、申請時に窓口にみえた方の「本人確認」をさせていただきます。

なお、代理の場合は、「委任状」が必要で、代理人にも「本人確認」をさせていただきます。※税又は使用料等を２週間以内に納付された方は「領収書」の提示を、口座引き落としされた方

は「引き落とし通帳」の提示をお願いします。

※義務履行証明書の有効期間は証明日より1ヶ月以内とし、その期間内ならコピーを可とします。

 　　　　　 住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　（フリガナ）

 　　　　　 氏　　名　 　　　　　　　 　　（※）

※法人の場合は記名押印してください。

※法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

石 垣 市 長　　中 山 義 隆　殿