

石垣市監査委員告示第4号

令和6年度定期監査結果に基づく措置報告書の公表

令和6年度定期監査結果に基づく措置報告を、地方自治法（昭和22年法律第67号）第199条第14項の規定に基づき、次のとおり公表いたします。

令和7年3月21日

石垣市監査委員 前原博一

石垣市監査委員 石垣達也

令和6年度 定期監査結果に基づく措置報告書

令和6年度定期監査結果報告書において、指摘事項として記載されていた内容に係る措置の状況について、地方自治法第199条第14項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

会 計 課

《 会 計 課 》

1 見積書の日付の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、ローレル現金処理機器保守業務委託契約における見積書の見積日未記載について、契約相手方から見積日を記載した見積書を再度徴したうえで差し替えて添付しました。

行 政 委 員 会

《 選挙管理委員会事務局 》

1 支払いの遅延（指摘事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、今後は会計課作成の支払予定表を確認しつつ、適正に処理するよう周知しました。

2 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、文書を誤ったファイルに保存していたため、適正に保存しました。

3 收受文書取扱いの不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、石垣市文書取扱規程に基づき、文書收受印を押印し、文書収発簿に登載後、供覧を行いました。

4 検査調書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、未記載であった納入者住所を記載しました。

5 請書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、不備のあった納入又は引渡の場所を修正しました。

6 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、切手受払時に適正に管理・処理するよう周知しました。

7 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、文書番号及び情報公開の可否について、未記載であった箇所を修正しました。

8 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、予定価格調書の封筒と指名競争入札指名調書及び開札調書のそれぞれに記載されている入札場所が一致していないことについて、修正しました。

9 入札書等の不適切な受理（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、入札が中止されたにも関わらず入札書等を受理していたことについて、入札中止時に適正に処理するよう周知しました。

〈 農 業 委 員 会 事 務 局 〉

1 支払いの遅延（指摘事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、タブレット基本料金の支払いは、請求書の到着から支払いまでの

期間が短く、手続上支払いが期限に間に合わないため、債権者と調整を行い、期限を過ぎても問題ないとの回答を得ています。今後は請求書到着時に受付印を押し、支出負担行為兼支出命令書に「支払日は先方と調整済み」の記載を行うこととします。

2 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、当該案件の一件書類に、今回不備のあった予定価格の見積依頼の起案文書を作成する旨を記入したページの挿入、保存データに同様のページの挿入を行いました。

3 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、

【歳入】 農業者年金業務委託手数料の決裁区分が「丁」のところ「乙」になっていた箇所を見え消し訂正し、再発防止策としてデータ上にメモを挿入し、注意喚起を行いました。

【歳出】 V I S P R O モバイルスクリーンの情報公開の可否欄について誤りがあり、
1. 公開であるところ、3. 非公開としていたため、見え消し訂正をし、再発防止策としてデータ上にメモを挿入し、注意喚起を行いました。

教 育 部

《 教 育 総 務 課 》

1 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

指摘された誤字等について訂正いたしました。今後は、業者へ見積依頼の起案作成を含め適正な事務処理に努めます。

2 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

起案用紙（様式）の見直しを行った上で、石垣市教育委員会事務局処務規程を改正し、規定に基づく適正な文書作成に努めるよう部内に周知を図ります。

3 件名等の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、給食費封緘業務について、見積件名、予定価格調書及びその封筒の件名、並びに起案本文中の業務名について、契約書の件名に修正し、件名を統一しました。今後は、名称が一致するようにその都度確認し、適正な文書作成を行います。

- 4 **業務委託契約書で示す書類提出の不備（是正事項）**
措置を講じる予定として報告します。
その内容として、実績報告書の提出について事業者と調整中です。
- 5 **文書提出（編綴）の不備（是正事項）**
措置を講じる予定として報告します。
その内容として、実績報告書の提出について事業者と調整中です。
- 6 **予算執行伺書の不備（是正事項）**
措置を講じたとして報告します。
予算執行伺書の支出負担行為伺日と支出負担行為決議書の支出負担行為日が前後していたため、予算執行伺書の支出負担行為伺日の日付の修正を行いました。
- 7 **收受文書取扱いの不備（是正事項）**
措置を講じたとして報告します。
指摘箇所の收受番号を追記いたしました。今後は石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書管理に努めます。
- 8 **切手受払簿の不備（是正事項）**
措置を講じたとして報告します。
指摘事項について、確認の上追記いたしました。
- 9 **起案用紙の不備（注意事項）**
措置を講じたとして報告します。
指摘箇所について訂正・追記を行い、今後は石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書作成に努めるよう課内で確認しました。
- 10 **予定価格調書の封筒の不備（注意事項）**
措置を講じる予定として報告します。
次年度より予定価格調書の作成時には、定期監査結果に基づき適正な場所の記載を行うこととします。
- 11 **書類編綴の不備（注意事項）**
措置を講じたとして報告します。
該当文書を適切な綴りに編綴いたしました。

《 学 務 課 》

- 1 **使用料徴収に係る不備（指摘事項）**
措置を講じる予定として報告いたします。
その内容として、今後の学校施設の利用にあたっては、事前に使用料の納付の確認

をすることを徹底します。

2 見積書の不備（指摘事項）

措置を講じる予定として報告いたします。

その内容として、今後の予算執行伺書の見積書について、見積有効期限の確認をすることを徹底します。

3 支出命令書の添付資料の不備（指摘事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、学校から提出されている出席日数と支出命令書に添付した「令和5年度遠距離通学補助金交付対象者」中の川平小学校3学期授業日数と保護者から教育長に提出された「石垣市遠距離通学費補助金請求書」中の日数の不一致について修正を行い、対象者に対して過払い分の金額に関する返納処理を行いました。令和7年1月8日に対象者からの納付が完了しております。

4 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書作成に努めます。

5 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

各指摘事項に係る措置内容は、以下のとおりとなります。

入札執行通知書、請負業者指名推薦書、監督員通知書に係る起案文が添付されていませんでした。

今後は、起案漏れのないよう適正な事務処理を徹底いたします。

6 指名競争入札指名調書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

鉛筆書きはボールペンで浄書し、入札時間が開札調書と一致するよう訂正しました。適正な書類の作成を徹底します。

7 入札資料受領書の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容としては、今後の入札資料受領書について、記入漏れがないよう確認を徹底し、適正に対応していきます。

8 支出負担行為決議書の起票日の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、今後の支出負担行為決議書の起票日は、契約の決裁日になるよう、適正な事務処理を行うよう徹底いたします。

9 届出文書の対処の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、今後の届出文書について「石垣市教育委員会事務局処務規程」に基づき収受及び供覧するよう徹底いたします。

10 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、切手受払簿の不備について訂正しました。

今後は、適正な文書作成に努めてまいります。

11 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

今後の起案文書については「石垣市教育委員会事務局処務規程」に基づき記入漏れがないよう確認を徹底し、適正に対応していきます。

12 起案用紙の件名の誤り（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、起案用紙の件名の誤りについて訂正しました。

今後は、適正な文書作成に努めてまいります。

13 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、今後の予定価格調書の封筒の作成の際には、

(1) 場所は「入札会場名」を記載する。

(2) 入札日時を記載する。

今後は、適切な予定価格調書の封筒作成に努めてまいります。

14 最低制限価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、今後の最低制限価格調書の封筒の作成の際には、

(1) 場所は「入札会場名」を記載する。

(2) 入札日時を記載する。

今後は、周知を行い適切な最低制限価格調書の封筒作成に努めてまいります。

《 学 校 教 育 課 》

1 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、起案文書について、不備が生じている事の確認を行い、適切な措置を講じました。

2 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、起案用紙の様式について、不備が生じている事の確認を行い、「石垣市教育委員会事務局処務規程」に基づき、適正な文書作成に努めます。

3 件名等の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、不備が生じている事の確認を行い、件名を修正するなど適切な措置を講じる予定です。

4 業務委託契約書で示す書類提出の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、業務委託契約書で示す書類提出について、不備が生じている事の確認を行い、必要な書類を整備するなど適切な措置を講じました。

5 文書提出（編綴）の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、見積書及び仕様書について、不備が生じている事の確認を行い、必要な書類を整備するなど適切な措置を講じました。

6 予算執行伺書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、決裁欄における鉛筆で記載している箇所を訂正し、適切な措置を講じました。

7 設計書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、事業概要欄に記載誤りについて訂正し、適切な措置を講じました。

8 收受文書取扱いの不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、申請書及び実績報告書において、收受番号が鉛筆で記載されている箇所を確認し、適切な措置を講じました。

9 納品書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、納品日を記載し、適切な措置を講じました。

10 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、未記載があった箇所を確認し、適切な措置を講じました。

11 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、起案用紙における未記入或いは鉛筆書きの箇所を訂正し、適切な措置を講じました。

12 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、予定価格調書の封筒に記載する日時、場所など記載漏れのある箇所を記入し、適切な措置を講じました。

また、場所については入札執行通知書、指名競争入札指名調書、開札調書等と不一致となっていた点について、適切な措置を講じました。

13 請求書の不適切な保管（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、請求日のない請求書について、取引の透明性や正確性を確保するためにも適切でないことから請求者に返却する措置を講じました。

14 切手受払簿の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、鉛筆書きの箇所を記入し、適切な措置を講じました。

《 い き い き 学 び 課 》

1 使用料徴収に係る不備（指摘事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、石垣市立文化会館設置条例のとおり使用料の前納について使用団体に対して周知徹底を図るとともに適正な事務処理を行います。

2 使用許可書の様式の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、石垣市立文化会館設置条例施行規則で定めた様式を使用するとともに、備品使用許可書（クーラー）の任意様式についても見直しを検討します。

3 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、石垣市文書取扱規程に基づき、文書番号の未記載部分を記載しました。

4 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書作成に努

めます。

5 添付資料の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。
その内容として、仕様書を添付しました。

6 届出文書の対処の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。
その内容として、收受印の押印、收受番号の記載をしました。今後は石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき適正に処理します。

7 就業状況の報告と検査調書作成の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。
その内容として、今後は石垣市天文台運營業務委託契約書の規定に基づき、勤務確認表の提出期限の遵守と作成日の日付記載を提出者に求めるとともに、検査調書作成についても適正に事務処理します。

8 領収書（該当月）の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。
その内容として、領収書と領収月を確認し、正しく添付しました。

9 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。
その内容として、切手売払簿の未記載を記載し、誤記は修正しました。今後は適正な記載及び管理を行います。

10 補助金の申請に係る供覧の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。
その内容として、今後は石垣市教育委員会事務決裁規程に基づき、石垣市社会教育団体補助金申請書の供覧を決裁責任者まで行います。

11 補助金申請に係る添付書類の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。
その内容として、今後は石垣市社会教育団体補助金申請書の必要書類の添付及び実施期間等の記載を提出者に求めるとともに申請書類の精査を適正に行います。

12 支出命令書及び概算払精算書中の内容の誤り（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。
その内容として、今後は社会教育団体名称の誤記等がないよう適正に行います。

13 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正に処理します。

14 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、予定価格調書の封筒に日時を記載しました。

15 申請書に係る事務局記載の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、事務局記入欄と決裁欄の鉛筆書きをペン書きに改め、未記載部を記入しました。

16 活動日誌の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、鉛筆書きで訂正した部分をペン書きに改めました。

17 工事請負契約書(案)の訂正に係る不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、鉛筆書きで追記修正した部分をペン書きに改めました。

18 切手受払簿の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、鉛筆書きをペン書きに改めました。

≪ 文 化 財 課 ≫

1 支払いの遅延（指摘事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、法に定める期限を遵守するよう、迅速かつ適正な支払事務処理に努めています。

2 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な事務処理を行うよう努めています。

3 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書作成に努めています。

4 業務委託仕様書で示す書類提出の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、仕様書に基づき、適正に対応するよう努めています。

5 文書提出（編綴）の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、適正に対応するよう努めています。

6 収受文書取扱いの不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正に対処するよう努めています。

7 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、適正な文書作成に努めています。

8 切手受払簿の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、適切な対応及び管理に努めています。

《 市 史 編 集 課 》

1 支払いの遅延（指摘事項）

措置を講じる予定として報告します。

支払いの遅延について、課内で支払いに係る事務処理の円滑化を図り、今後は法に定める期限を遵守し、迅速かつ適正な支払事務処理を行ってまいります。

2 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

会議開催に係る通知文書の文書番号の未記載については、外部へ発送する文書には必ず文書番号を付すよう、課内に周知いたしました。

支出負担行為決議書の添付に必要な見積書について、見積依頼書及び起案が作成されていないとの指摘については、今後は必ず見積依頼書の作成と起案を行うことといたします。

また、随意契約時に契約相手方へ送付する依頼文書について、文書番号の未記載や公印が省略されているとの指摘につきましても、発送文書の管理や公印の押印を徹底し、適正な事務処理に努めてまいります。

3 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

今後は、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書作成に努めてまいります。

4 見積書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

見積書における報酬額の合計額について、記載の誤りを訂正し、見積書の差替えを行いました。

以後、見積金額及び会計書類等の記載事項の確認を徹底いたします。

5 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

切手の受払いについて、月間使用総数の記載の誤りを訂正いたしました。

今後は、使用枚数及び残数の確認を徹底するよう課内に周知し、適正な管理に努めてまいります。

《 博 物 館 》

1 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、定期監査結果に基づき、適正な様式を以て事務を行うよう課内で確認しました。

2 業務委託契約書で示す書類提出の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、現在必要書類の提出について、事業者と調整中であります。

3 消費税額の不整合（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、契約書上の消費税額を双方確認の上で適正な額に訂正しました。

4 検査調書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、会計課において支出済みの原本を確認したところ、訂正されていることが確認されました。適正な書類の保管に努めるよう課内で確認しました。

5 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、定期監査結果に基づき、直ちに記入を行いました。

6 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

指摘箇所については訂正し、定期監査結果に基づき適正な事務を行うよう課内で確認しました。

7 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

次年度より予定価格調書の作成時には、定期監査結果に基づき適正な場所の記載を行うこととします。

《 学 校 給 食 セ ン タ ー 》

1 起案文書の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告いたします。

その内容として、起案文書の不備については、「石垣市文書取扱規程」及び「石垣市教育委員会事務局処務規程」に基づき必要な文書作成と適正な事務処理を行います。

2 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告いたします。

その内容として「石垣市教育委員会事務局処務規程」に基づき、適正な文書作成に努めます。

3 收受文書取扱いの不備（是正事項）

措置を講じたとして報告いたします。

その内容として、代表者変更通知に「石垣市教育委員会事務局処務規程」に基づき、收受印を押印し供覧いたしました。

4 予定価格調書の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告いたします。

その内容として、予定価格調書の記載事項等について、「石垣市財務規則」に基づき、適正に処理をおこないます。

5 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告いたします。

その内容として、「石垣市文書取扱規程」及び「石垣市教育委員会事務局処務規程」に基づき情報公開の可否等の未記入を適正に記入いたしました。

6 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告いたします。

その内容として、件名の一部不一致について適正に記載いたしました。

1 使用料徴収に係る不備（指摘事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、石垣市立図書館の設置及び管理に関する条例に定める納期限について館内ミーティングにて周知しました。今後は、使用料の徴収につきまして、石垣市立図書館の設置及び管理に関する条例に基づき、適正な徴収に努めます。

2 起案用紙の様式の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、石垣市教育委員会事務局処務規程に定めのある第4号様式について館内ミーティングにて周知しました。今後は、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書作成に努めます。

3 収受文書取扱いの不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、文書の収受印及び供覧の漏れについて訂正しました。今後は、石垣市教育委員会事務局処務規程に基づき、適正な文書の取扱いに努めます。

4 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、増減枚数及び差引枚数の誤記載について本来の枚数に訂正し残数の照合をしました。今後は、公金等取扱事務説明書の資料を参考に適正な切手受け払い取扱いに努めます。

5 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、文書番号の記載がない箇所について確認修正しました。

今後は、石垣市情報公開条例の規定に基づき、適正な文書作成に努めます。

6 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、封筒に記載している場所について開札調書や指名調書等で記載している場所と一致するよう訂正しました。今後は、予定価格調書の封筒の適切な作成保管に努めます。

7 最低制限価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、最低制限価格調書の封筒について、日付及び場所の記載をしました。今後は、最低制限価格調書の封筒の適切な作成保管に努めます。

《 消防総務課 》

1 収入事務の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、指摘のあった点について、日付を記載、領収書添付、申請書を適正に修正しました。今後このようなことことがないよう周知徹底します。

2 届出文書の対処の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、指摘のあった点について受領日や供覧を確実に出来るように、周知徹底いたします。

3 契約書の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、指摘のあった点について、契約書の作成時には十分な注意をはらい、押印の確認を徹底します。

4 検査調書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、指摘のあった点について、ボールペンにて修正いたしました。今後適正な書類の作成に努めてまいります。

5 切手受払簿の不備（是正事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、指摘のあった点について、購入記録の記載や使用枚数及び残り枚数の記載に誤りがないよう、今後、周知徹底します。

6 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、指摘のあった点について、これから記載必要部分は、適切に記載するよう周知し、文書事務取扱規程に基づき適正な文書作成に努めてまいります。

7 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、封筒に記載した「石垣市消防本部」だけでは明確な場所でないため、「石垣市消防本部 2 階会議室」に修正いたしました。

今後、このようなことことがないよう記載事項は十分に確認してまいります。

《 予防課 》

1 検査調書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

鉛筆の使用を改め、ペンで浄書しました。

《 警防課 》

1 届出文書の対処の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、文書の收受及び供覧は適切に行うように努めていきます。また、受注者から提出された書類の取扱いについては適正な文書に変更し、今後は確認作業の徹底を図ってまいります。

2 予定価格算定書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

今後このようなことがないように適切に記載してまいります。

3 予定価格調書の不備（是正事項）

措置を講じたとして報告します。

今後このようなことがないように適切に記載してまいります。

4 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、決裁日、押印欄の必要事項、情報公開の可否について、未記入箇所へ記載しました。併せて件名に関しても修正いたしました。

5 予定価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、封筒に記載した「石垣市消防本部」だけでは明確な場所でないため、「石垣市消防本部 2 階会議室」に修正いたしました。

6 最低制限価格調書の封筒の不備（注意事項）

措置を講じたとして報告します。

その内容として、封筒に記載した「石垣市消防本部」だけでは明確な場所でないため、「石垣市消防本部 2 階会議室」に修正いたしました。

《 消防署 》

1 起案用紙の不備（注意事項）

措置を講じる予定として報告します。

その内容として、指摘のあった点について、これから記載必要部分は、適切に記載するよう周知し、文書事務取扱規程に基づき適正な文書作成に努めてまいります。