

2020.4

石垣市立学校給食センター 調理業務等委託事業

募集要項

令和2年4月

石垣市教育委員会

～ 目 次 ～

1	募集要項等の定義	P 1
2	事業の概要	P 1
	(1) 事業名称	
	(2) 対象施設	
	(3) 委託業務内容	P 2
	(4) 委託事業の契約予定金額	P 2
	(5) 事業期間	P 2
	(6) 契約方法	P 2
3	事業開始までのスケジュール一覧	P 3
4	応募事業者の条件等	P 3
5	募集スケジュール	P 4
	(1) 募集要項等の配布	
	(2) 募集要項等に関する質問の受付・回答	
	(3) 提案書の提出	
	(4) 提案書の書式	
	(5) 無効（失格）となる提案書	
6	見積書	P 5
7	応募資格の確認	P 5
8	プレゼンテーション及びヒアリング審査	P 5
9	提案書等の審査方法	P 6
	(1) 選定方法	
	(2) 提案内容の基礎審査	
	(3) 審査基準	
	(4) 最優秀提案の選定	P 7
10	遵守法令	P 7
11	その他	P 7
12	本案件に関する提出・問い合わせ先	P 7
	様式：石垣市立学校給食センター調理業務等委託関係	P 8

◆ 1 募集要項等の定義

石垣市は、学校給食の安心・安全と学校給食センターの合理化を図ることを目的に、平成29年8月から3年間の契約で、石垣市立学校給食センターの調理業務等を民間事業者に委託を開始いたしました。今回は、契約満了に伴う募集となり、契約期間は3年間で5年間といたします。

事業者の選定に当たっては、民間事業者の技術力や専門性と経営能力を活用することにより、学校給食調理等業務の意義を基本に、安定性と効率性を確保するため、公募型企画提案方式（プロポーザル方式）を採用します。

この募集要項は、石垣市立学校給食センターの調理業務等民間委託事業に係る必要な事項を定めたものです。

なお、本募集要項に併せて配布する次の資料も本募集要項と一体の資料とし、これら全資料を含めて「募集要項等」とします。

※ 仕様書：市が事業者に具体的な業務内容を示すもの（別添—1）

※ 様式集：提案書等の作成に使用する様式を示すもの（別添—2）

※ 添付資料：本委託業務に関する添付資料

◆ 2 事業の概要

(1) 事業名称 石垣市立学校給食センター調理業務等委託事業

(2) 対象施設

名 称	石垣市立学校給食センター
所 在 地	石垣市平得大俣1273番459
供 用 開 始	平成26年4月
建 築 構 造	鉄筋コンクリート造り 2階建て
延 床 面 積	2,262㎡
運 営 方 式	ドライシステム方式
最大調理能力	6,000食
給食配食学校	小学校13校、中学校5校（内、併置校1）

(3) 委託業務内容

① 調理業務

ア) 食材の検収、下処理、格納、検温業務も含む。

イ) アレルギー対応食（除去食・代替食）は行わない。

② 配缶・配送・回収業務

ア) 米飯、パン、牛乳は、別途業者が直接受配校に配送する。

イ) 調理終了後、2時間以内の喫食に対応すること。

③食器、食缶等の洗浄・消毒及び保管業務

④施設・設備の清掃及び日常点検業務

⑤残菜等の処理及び保存食等の確保業務

⑥衛生管理業務

⑦使用物品管理業務

⑧配送車管理運行業務

⑨ボイラー運転管理業務

⑩前各号に付帯する業務

(4) 委託事業の契約予定金額

本委託事業の予定金額の総額（5年間分 消費税及び地方消費税を除く）と年度毎の最高予定額は下記のとおりです。

単位＝千円

年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	総額
金額	77,142	113,763	113,763	113,763	113,763	37,921	570,115

※令和2年度の最高予定額には業務開始準備期間の費用も含む。

(5) 委託期間

令和2年8月1日～令和7年7月31日（5年間）

(6) 契約方法

公募型プロポーザル方式による随意契約

◆3 事業開始までのスケジュール一覧

事業実施のスケジュールは、次のとおりです。ただし、受付等は土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日には行いません。

事業開始までのスケジュール一覧表

募集要項等の公表・配布	令和2年4月30日(木)～5月18日(月)
募集説明会・施設見学会	開催中止 ※郵送による配付
募集要項等に関する質問受付	令和2年5月1日(金)～5月11日(月)午後4時
募集要項等に関する質問回答	令和2年5月12日(火)
提案書類の受付	令和2年5月1日(金)～5月18日(月)午後5時
プレゼンテーション及びヒアリング	令和2年5月22日(金)午後2時
優先交渉権者決定	令和2年5月下旬
結果の通知	令和2年5月下旬
契約締結	令和2年5月下旬
業務引継ぎ準備	契約締結後 ～7月31日まで
業務開始	令和2年8月1日

◆ 4 応募事業者の条件等

- (1) 法人格を有し、本委託事業を円滑に遂行できるよう、安定的かつ健全な財務能力を有していること。
- (2) 幼稚園・小学校・中学校等を対象とした給食の受託実績を有している者、又は厚生労働省作成の「大量調理施設衛生管理マニュアル」に定められた「同一メニューを1回300食以上又は1日750食以上を提供する調理施設」での調理業務の経験を有している者。
- (3) 沖縄県内に本店又は事業所を有していること。
- (4) 損害賠償を担保できるとともに、履行保証人を立てることができること。
- (5) 受託業務に必要な資格者及び経験者等を必要人数配置できること。
- (6) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (7) 会社更生法に基づき更正手続きの開始申し立てをしていない者又は民事再生法に基づき再生手続きの開始申し立てをしていない者。
- (8) 破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産手続開始の申し立てをしている者でないこと。
- (9) 石垣市暴力団排除条例（平成23年条例第18号）第2条に規定する暴力団員でないこと。法人の場合は、役員等が暴力団員でないこと。また、暴力団員が経営に事実上参加していないこと。
- (10) 現在、石垣市立給食センターで勤務している職員等のうち、委託後の当給食センターへの勤務を希望する者でかつ、受託業者において調理技術等が優れていると判断した者を優先的に採用することができること。
- (11) 食中毒その他の事故等による損害賠償責任を履行するための保険に加入している者。
- (12) 過去3年以内に食中毒などによる食品衛生法（昭和22年法律第233号）に基づく営業の停止処分を受けたことがないこと。

◆ 5 募集スケジュール

(1) 募集要項等の配布

令和2年4月30日(木)～5月18日(月)

配布場所：石垣市立学校給食センター

※募集要項等については、石垣市ホームページにて公表します。

(2) 募集要項等に関する質問の受付・回答

本募集要項等の内容に関する質問は、次のとおり受け付け、回答します。

① 質問の提出方法

質問書(様式第2号)に内容を簡潔にまとめて記載し、給食センター代表メールまたはFAXにより提出してください。

② 質問受付締切日

令和2年5月11日(月)午後4時まで

③ 質問回答日

令和2年5月12日(火) 予定

④ 質問への回答

本募集要項等の質問の回答については、参加全業者にFAXまたはホームページにて回答します。

なお、電話及び口頭等の個別の対応はいたしません。

(3) 提案書の提出

応募事業者は、「提案書」を次により提出してください。

① 提出期間

令和2年5月18日(月)午後5時まで

② 提出書類

ア 提案書(様式第3号～様式第12号) 正1部・副12部

イ 提出先 〒907-0003 石垣市字平得 1273 番 459

石垣市立学校給食センター

ウ 提出方法 持参又は郵送・宅配とする。

(4) 提案書の書式

① A4判用紙、横書き、左綴じ(長編)、としページ番号をつけること。

② 提案書(様式第4号～第12号)について記載すること。

③ 提案書類の表紙(様式第3号)をつけること。

(5) 無効(失格)となる場合

① 提出方法、提出先及び提出期限に適合しないもの。

② 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの。

③ 虚偽の内容が記載されているもの。

④ 審査の公平性に反する行為があったもの。

◆ 6 見積書

- (1) 見積額は、消費税及び地方消費税を除く額とする。なお、見積額は、令和2年度（8月1日）から令和7年度（7月31日）までの総額である契約予定額の範囲内であること。
- (2) 募集要項等に基づき作成すること。
- (3) 見積書の提出は、見積書（様式第13号）に取引に係る消費税を含まない額を記載し、詳細な積算内訳書（人件費明細、保健衛生費、現場経費、管理費等）を添付すること。
- (4) 見積内容は、提案書等と同一のものとする。また、契約予定額を超える場合は失格とする場合があります。

◆ 7 応募資格の確認

「応募申請書」様式第4号により関係書類を添付して提出してください。
なお、提案書等についても同時に提出してください。（様式第5号～13号-1）

- 1) 定款
- 2) 全部事項証明書又は登記簿謄本
- 3) 納税証明書（国税、県税、市税の完納証明書）
- 4) 財務諸表（直近3期分の貸借対照表及び損益計算書の写し）
- 5) 損害賠償を担保できる保険に加入していることを証する書類
- 6) 履行保証予定会社

◆ 8 プレゼンテーション及びヒアリング審査

応募・資格審査で選考された事業者を対象に、プレゼンテーション及びヒアリング審査を行います。但し、選定期間中における社会情勢その他やむを得ない事情があると認められる場合、選定委員会で協議の上その両方を省略し、書類審査のみで選定を行うこともできることとします。

- (1) 実施日時
令和2年5月22日（金）午後2時～
詳細な時間については後日、通知します。
- (2) 審査場所
石垣市立学校給食センター 2階会議室
住所：石垣市字平得 1273 番 459
- (3) 実施時間
30分程度（プレゼンテーション：15分・ヒアリング質疑応答：15分程度）
- (4) 出席者
3名までとします。

(5) 準備物

パソコン等を使用する場合は、各自準備してください。
(プロジェクター、スクリーン等は市で準備します。)

(6) 審査の順番

事務局で審査順番を決め、事業者へ事前にお知らせします。

◆ 9 提案書等の審査方法

選考審査は、石垣市立学校給食センター調理等業務委託事業選定委員会（以下「選定委員会」という。）が石垣市学校給食センター調理業務等民間委託事業者選定基準に基づき、見積書、提案書及び会社概要等による書類審査並びにプレゼンテーション及びヒアリング審査を実施します。

(1) 選定方法

① 応募事業者の資格の確認審査

市は、応募資格の確認審査を行い、この募集要項に記載している応募事業者の備えるべき要件を満たしていることを確認する。なお、資格不備の場合には、失格とします。

② 書類審査

提案書及び会社概要等について選定基準に基づき採点します。

③ プレゼンテーション及びヒアリングについて

プレゼンテーション及びヒアリングを行い、選定基準に基づき採点します。
※プレゼンテーションは提案書の様式順（様式第5号から様式第12号）
に行うこと。

※前項に規定のとおり両方を省略する場合があります。

(2) 提案内容の基礎審査

選定委員会は、提案書類等に記載された内容が、次に掲げる項目を満たしていることを確認します。

① 提案書全体について、提案事項間の矛盾がないこと。

② 提案書全体について、様式集に従った構成（項目の構成、枚数制限等）となっていること。

③ 当該提案に関連する各様式（別添「様式集」参照）に示す項目に対する提案の内容が仕様書の内容を満たしていること。

(3) 審査基準

審査基準は「石垣市立学校給食センター調理業務等委託事業者選定基準」に基づき、次の項目により評価します。

ア) 企業評価（企業理念、業務実績、危機管理体制）

イ) 技術評価（実施体制、調理員等採用方針、衛生管理体制、研修計画）

ウ) コスト評価（経費負担内訳、配置人数）

(4) 最優秀提案の選定

選定委員会は、提案書に記載された内容やプレゼンテーション及びヒアリング内容を評価し、最も高く得票した者を最優秀提案として選定します。ただし、得票数が同数の場合は、合計点数が高い方を選定します。

① 優先交渉権者の決定

市は、選定委員会の選定結果を踏まえ、優先交渉権者を決定します。

② 選定結果は、応募全事業者に文書にて通知します。

令和2年5月下旬

③ 優先交渉権者が契約を締結しない場合は、得点の高い応募者から順に契約交渉を行い、契約できるものとします。

◆ 10 遵守法令

(1) 法令・・・学校給食法、食品衛生法、労働基準法等の労働関係法令及びその他関連法規等

(2) 要綱等・・・学校給食衛生管理基準（文部科学省）・大量調理施設衛生管理マニュアル（厚生労働省）及びその他関連要綱等

(3) 例規等・・・石垣市関連例規

◆ 11 その他

(1) プロポーザルに参加する費用はすべて参加者の負担とします。

(2) 書類提出後の提案書等の修正・変更は原則認められません。

(3) 応募を辞退する場合は、辞退届（様式第14号）を提出してください。

(4) 提出された提案書及び添付書類については返却しません。

(5) 審査内容及び審査経過等については、公開しないものとします。

(6) 審査結果等に対する問い合わせ及び異議申し立ては一切、受付いたしません。

(7) 市が提示する資料は応募に係る検討以外の目的で使用することを禁じます。

また、この検討範囲内であっても、市の了承を得ることなく第三者に対してこれを使用させ、又は内容を提示することを禁じます。

◆ 12 本案件に関する提出・問い合わせ先

〒907-0003

石垣市字平得 1273 番地 459

石垣市教育委員会 石垣市立学校給食センター

T E L 0980-82-4877

F A X 0980-82-4922

担当：所長 成底 広敏

主査 桃原 直

E-mail : naoshi-t@city.ishigaki.okinawa.jp

石垣市立学校給食センター調理業務等委託関係様式集

様式番号	様式名	ページ	摘要
第1号	プロポーザル参加申込書	9	
第2号	質問書	10	
第3号	提案に関する同意書	11	
第4号	応募申請書	12	要添付書類
第5号	審査関係提案書等	13	
第6号	業務実績表	14	
第7号	学校給食に対する基本的な考え方に関する提案書	15	
第8号	調理業務等実施体制に関する提案書	16	
第9号	調理従事者等採用に関する提案書	17	
第10号	安全衛生管理に関する提案書	18	
第11号	調理従事者等の教育及び研修に関する提案書	19	
第12号	危機管理体制	20	
第13号	見積書	21	
第13号-1	積算見積書（令和2年度年額）	22-24	
第13号-2	積算見積書（単年度年額）	25-27	
第13号-3	積算見積書（令和7年度年額）	28-30	
第14号	辞退届	31	

令和 年 月 日

石垣市長 様

公募型プロポーザル参加申込書

石垣市立学校給食センター調理業務等の委託に係る公募型プロポーザルに参加申し込みいたします。

住 所

会社名

代表者氏名

印

会社名	
担当者所属	
担当者名	
電話番号	
FAX 番号	
E メール	

令和 年 月 日

石垣市長 様

住 所
会社名
代表者氏名
電話番号/FAX
担当者所属・氏名
Eメール

質 問 書

石垣市立学校給食センター調理業務等委託に係る公募型プロポーザルについて、次の事項を質問します。

質 問 事 項	備 考

*質問事項は、簡潔に記入してください。

提出先 石垣市立学校給食センター
電話：0980-82-4877
F a x：0980-82-4922
担当：所長 成底
桃原：E-mail naoshi-t@city.ishigaki.okinawa.jp

様式第3号

同意書

石垣市長 様

石垣市立学校給食センター調理業務等委託に係る仕様書及び募集要項の記載事項に
同意します。

令和 年 月 日

住 所

会社名

代表者氏名

印

令和 年 月 日

石垣市長 様

応募申請書

石垣市立学校給食センター調理業務等の委託に係る募集要項に基づき、応募資格審査のため下記のとおり関係書類を添えて申請します。

尚、すべての書類及び記載事項について事実と相違ないことを誓約します。

住 所

会社名

代表者氏名

印

件名	石垣市立学校給食センター調理業務等委託
添付書類	1) 定款 2) 全部事項証明書又は登記簿謄本 3) 所在する市町村の納税証明書（完納証明書） 4) 財務諸表（直近3期分の貸借対照表及び損益計算書） 5) 損害賠償を担保できる加入保険証書 6) 履行保証人となる予定会社（会社概要添付）
担当者所属・氏名	
電話番号/FAX番号	
Eメール	

令和 年 月 日

石垣市長 様

審査に係る提案書類提出書

石垣市立学校給食センター調理業務等の委託に係る募集要項に基づき、審査に係る提案書類を提出します。

住 所

会社名

代表者氏名

印

件 名	石垣市立学校給食センター調理業務等委託
添付書類	1) 会社概要 2) 業務実績表 (様式第 6 号) 3) 学校給食に対する基本的な考え方提案書 (様式第 7 号) 4) 調理業務等実施体制に関する提案書 (様式第 8 号) 5) 調理従事者等採用に関する提案書 (様式第 9 号) 6) 安全衛生管理に関する提案書 (様式第 10 号) 7) 調理従事者等の教育及び研修に関する提案書 (様式第 11 号) 8) 危機管理体制 (様式 12 号) 9) 見積書 (様式第 13 号) 10) 積算見積書 (様式第 13-1 号)
担当者所属・氏名	
電話番号/FAX 番号	
E メール	

業務実績表

番号	契約件名 *直近順に記入してください。	1日・1回 提供食数	発注者	履行期間

学校給食に対する基本的な考え方に関する提案書

- ・学校給食に対する基本的な考え方・基本方針等を簡潔に記入してください。

*簡潔に2枚以内で記入してください。

調理業務等実施体制に関する提案書

提案事項	提案内容
1) 業務責任者等の配置について	
2) 調理従事者の定着方策について	
3) 業務実施体制（図式）について	
4) 有能な人材確保について	
5) 代替者体制について	

調理従事者等採用に関する提案書

1) 現在働いている職員等の優先採用等について

2) 地元採用・雇用について

3) 引継ぎ体制等について

安全衛生管理に関する提案書

1) 安全衛生管理に対する考え方について

2) 衛生管理体制について

3) 衛生検査について

4) 健康管理対策等について

調理従事者等の教育及び研修に関する提案書

1) 人材育成の取組について。

2) 研修計画について。

3) 特筆すべき提案について。

危機管理体制

1. 調理場での食中毒や異物混入等事故防止対策

2. 事故発生時の緊急連絡体制

令和 年 月 日

石垣市長 様

住所

会社名

代表者名

印

見 積 書

石垣市財務規則、仕様書及びその他見積もり等関係条項を承知の上、下記のとおり見積もりします。

1. 件 名 石垣市立学校給食センター調理業務等委託契約

1. 見積額

				百万			千			円
--	--	--	--	----	--	--	---	--	--	---

内 訳

年 度	金 額 (円)	備 考
令和 2 年度委託料		令和 2 年 8 月から
令和 3 年度委託料		
令和 4 年度委託料		
令和 5 年度委託料		
令和 6 年度委託料		
令和 7 年度委託料		令和 7 年 7 月まで
合 計		5 か年

* アラビア数字で、数字頭に¥を付す。

* 消費税、地方消費税を除く額とする。

令和 年 月 日

積算見積書

石垣市長 様

住 所

会社名

代表者名

印

件 名 石垣市立学校給食センター調理業務等委託契約

見積金額（令和2年度年額）	¥
---------------	---

※消費税、地方消費税を除く

(1) 人件費（30名） 人件費年額 円

① 給与等 (単位:円)

職 名	月 額	人 数	月 数	合 計
食品衛生責任者				
業務責任者				
業務副責任者				
ボイラー管理者				
調理業務従事者（正職員）				
調理員（常勤）				
通勤手当				
職務手当				
その他手当				
計				

職 名		金 額	時間	日数	人数	月数	合 計
パート 職 員	時給						
	通勤手当						
	その他手当						

② 賞与

(単位:円)

職 名	回数	年 額	人数	合 計
食品衛生責任者				
業務責任者				
業務副責任者				
ボイラー管理者				
調理業務従事者 (正職員)				
調理員 (常勤)				
パート職員				
計				

③ 事務経費

(単位:円)

項 目	年 額	率	割合	合 計
1) 健康保険 給与分				
賞与分				
2) 厚生年金 給与分				
賞与分				
3) 介護保険				
4) 雇用保険				
5) 労災保険				
6) 児童手当 拠出金				
7) その他				
計				

(2) 研修費

① 研修費

回 数	金 額

(3) 業務運営費

業務運営費年額

円

① 衛生管理費

項 目	単 価	回数	人数	合 計
1) 検便 (月2回)				
2) 健康診断 (年2回)				
3) ノ口検査 (年1回)				
4) 調理用被服類				
計				

② 業務用消耗品費

項 目	月 額	回 数	合 計
5) 洗淨、清掃等消耗品			
6) 文具、通信費			
7) 保険料、雑貨等			
計			

③ 車両管理費

項 目	金 額
8) 燃料費 (年額)	
9) 車検費 (手数料、重量税等)	
10) 修繕費、消耗品費	
11) 保険料 (自賠責、任意)	
計	

(4) 人事労務管理費 (事務経費等) 円

(5) 業務引継ぎ費 (事務費、人件費等) 初年度のみ 円

(6) 年間総額合計 円

積算見積書

石垣市長 様

住 所

会社名

代表者名

印

件 名 石垣市立学校給食センター調理業務等委託契約

見積金額（年額）	¥
----------	---

※令和3年度～令和6年度までの単年度額

※消費税、地方消費税を除く

(1) 人件費（30名） 人件費年額 円

① 給与等 (単位:円)

職 名	月 額	人数	月数	合計
食品衛生責任者				
業務責任者				
業務副責任者				
ボイラー管理者				
調理業務従事者（正職員）				
調理員（常勤）				
通勤手当				
職務手当				
その他手当				
計				

職 名		金 額	時間	日数	人数	月数	合 計
パート 職 員	時給						
	通勤手当						
	その他手当						

② 賞与

(単位:円)

職 名	回数	年 額	人数	合 計
食品衛生責任者				
業務責任者				
業務副責任者				
ボイラー管理者				
調理業務従事者 (正職員)				
調理員 (常勤)				
パート職員				
計				

③ 事務経費

(単位:円)

項 目	年 額	率	割合	合 計
1) 健康保険 給与分				
賞与分				
2) 厚生年金 給与分				
賞与分				
3) 介護保険				
4) 雇用保険				
5) 労災保険				
6) 児童手当 拠出金				
7) その他				
計				

(2) 研修費

① 研修費

回 数	金 額

(3) 業務運営費

業務運営費年額

円

① 衛生管理費

項 目	単 価	回数	人数	合 計
1) 検便 (月2回)				
2) 健康診断 (年2回)				
3) ノ口検査 (年1回)				
4) 調理用被服類				
計				

② 業務用消耗品費

項 目	月 額	回 数	合 計
5) 洗淨、清掃等消耗品			
6) 文具、通信費			
7) 保険料、雑貨等			
計			

③ 車両管理費

項 目	金 額
8) 燃料費 (年額)	
9) 車検費 (手数料、重量税等)	
10) 修繕費、消耗品費	
11) 保険料 (自賠責、任意)	
計	

(4) 人事労務管理費 (事務経費等) 円

(5) 年間総額合計 円

令和 年 月 日

積算見積書

石垣市長 様

住 所

会社名

代表者名

印

件 名 石垣市立学校給食センター調理業務等委託契約

見積金額（令和7年度年額）	¥
---------------	---

※消費税、地方消費税を除く

(1) 人件費（30名） 人件費年額 円

① 給与等

(単位:円)

職 名	月 額	人 数	月 数	合 計
食品衛生責任者				
業務責任者				
業務副責任者				
ボイラー管理者				
調理業務従事者（正職員）				
調理員（常勤）				
通勤手当				
職務手当				
その他手当				
計				

職 名		金 額	時間	日数	人数	月数	合 計
パート 職 員	時給						
	通勤手当						
	その他手当						

② 賞与

(単位:円)

職 名	回数	年 額	人数	合 計
食品衛生責任者				
業務責任者				
業務副責任者				
ボイラー管理者				
調理業務従事者 (正職員)				
調理員 (常勤)				
パート職員				
計				

③ 事務経費

(単位:円)

項 目	年 額	率	割合	合 計
1) 健康保険 給与分				
賞与分				
2) 厚生年金 給与分				
賞与分				
3) 介護保険				
4) 雇用保険				
5) 労災保険				
6) 児童手当 拠出金				
7) その他				
計				

(2) 研修費

① 研修費

回 数	金 額

(3) 業務運営費

業務運営費年額

円

① 衛生管理費

項 目	単 価	回数	人数	合 計
1) 検便 (月2回)				
2) 健康診断 (年2回)				
3) ノ口検査 (年1回)				
4) 調理用被服類				
計				

② 業務用消耗品費

項 目	月 額	回 数	合 計
5) 洗淨、清掃等消耗品			
6) 文具、通信費			
7) 保険料、雑貨等			
計			

③ 車両管理費

項 目	金 額
8) 燃料費 (年額)	
9) 車検費 (手数料、重量税等)	
10) 修繕費、消耗品費	
11) 保険料 (自賠責、任意)	
計	

(4) 人事労務管理費 (事務経費等) 円

(5) 年間総額合計 円

令和 年 月 日

辞 退 届

石垣市長 様

住 所

会社名

代表者名

印

石垣市立学校給食センター調理業務等委託の応募について都合により
辞退いたします。